

Syllabus

COURSE: **Applied Mathematics**

PROGRAM: 280.C0 Aircraft maintenance technology

SUBJECT: 201 Mathematics

TIME ALLOCATION: *Theory:* 3 *Practical:* 2 *Personal Study:* 3

PROFESSOR	OFFICE	☎ EXTENSION	✉ EMAIL
Tayeb Aissiou	C-184	4291	tayeb.aissiou@cegepmontpetit.ca

Office Hours

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
Avant-midi					
Après-midi					

DEPARTMENT COORDINATOR	OFFICE	☎ EXTENSION	✉ EMAIL
Tayeb Aissiou	C-184	4291	tayeb.aissiou@cegepmontpetit.ca

1 PLACE OF THE COURSE IN THE STUDENT'S CURRICULUM

- The course 201-1A5-EM is a compulsory course of the program Aircraft Maintenance Technology (280.CO).
- This course is a prerequisite for the Mathematics Course 201-2A5-EM (2nd term).
- Failing this course could have **serious** consequences on the student's curriculum. Hence, the student should use all means necessary in order to avoid such an outcome.
- The student wishing to attend University or to deepen their knowledge of mathematics can register in calculus courses (Math NYA and Math NYB) offered in French at ÉNA as part of their complementary general curriculum.
- Students must keep this course outline for the duration of their studies as it will be useful for the comprehensive assessment at the end of the program.

2 COMPETENCIES OF THE EXIT PROFILE (STUDENT SKILL PROFILES)

- To master the scientific basics and those of the working function

3 MINISTERIAL OBJECTIVE (CODE AND STATEMENT)

025S To model and interpret mathematical results as they apply to aircraft maintenance.

4 OBJECTIF TERMINAL DE COURS

- To be determined

5 ORIENTATIONS PÉDAGOGIQUES

Each lecture consists of alternatively lecturing by the teacher and of students' work on exercises given by the teacher. Lecturing is used to introduce theoretical concepts and to provide examples to grasp completely these concepts. If the opportunity arises, the teacher may take advantage of the possibilities offered by Internet and specialized software for mathematics. A lecture often starts with a short period in which the student is asked to work on exercises on concepts introduced in the previous lecture.

The personal work of the student, outside the classroom, consists in completing the exercises the teacher suggested during the exercises periods and in studying the concepts introduced during the lectures. Passing the course depends mainly on the student's individual work. The student should take advantage of the teacher's office hours. The student who cannot be present for a specific lecture must ask other students in order to know what was done and said during the lecture; furthermore, the student must catch up with the other students as soon as possible and contact the teacher if necessary.

The student must log on the school's site LEA (Omnivox). LEA will be used by the students and the teacher as an electronic bulletin board to communicate between each other. The teacher may also use it to deposit documents pertinent to the course.

MATHEMATICS HELP CENTRE (CAM)

The CAM is located in C-123, a room at the entrance of the library. It is open at all times to allow individual work. According to a schedule posted near the door of the room, mathematics teachers are available to answer your mathematical questions. The student should learn how to take advantage of this resource. This service is officially given in French although some professors may answer in English.

6 COURSE OUTLINE

LEARNING OBJECTIVE	CONTENT	PERSONAL STUDIES ACTIVITIES
ACTIVITY PERIODE	About 15 periods (Chapters 1 and 2)	
1. Carry on Calculations on Physical Quantities.	<ul style="list-style-type: none"> • Efficient use of a calculator; • Arithmetic Operations: rounding, error computations and significant digits; • Using units from various systems of weights and measurements: imperial, American, metric; • Conversion of physical quantities (dimension, velocity, area, volume) from one system to another. 	Read the appropriate sections in the course pack before class. Solve all the exercises in the course pack and in WebWork after class.
2. Apply Basic Algebraic Knowledge.	<ul style="list-style-type: none"> • Algebraic expressions: combining like terms, solving for an unknown, fractions, common denominator; • Applications of algebraic formulas used in aerospace; • Solving linear and quadratic equations and solving practical problems involving these types of equations. 	Read the appropriate sections in the course pack before class. Solve all the exercises in the course pack and in WebWork after class.
ACTIVITY PERIODE	About 22 periods (Chapters 3 and 4)	
3. Solve Systems of Linear Equations with 2 or 3 Unknowns and apply them.	<ul style="list-style-type: none"> • Substitution, elimination and comparison methods; • Gauss method; • Geometrical interpretation. 	Read the appropriate sections in the course pack before class. Solve all the exercises in the course pack and in WebWork after class.
4. Acquire Basic Concepts of Geometry and Trigonometry and Use them to Solve Practical Problems.	<ul style="list-style-type: none"> • Units of angular measure, conversions, arc length, angles and chords in a circle; • Pythagorean Theorem, trigonometric circle, trigonometric ratios of the right triangle; • Study of triangles other than right triangles: law of sines and law of cosines. 	Read the appropriate sections in the course pack before class. Solve all the exercises in the course pack and in WebWork after class.

LEARNING OBJECTIVE	CONTENT	PERSONAL STUDIES ACTIVITIES
ACTIVITY PERIODE	About 23 periods (Chapters 4 and 5)	
5. Acquire Basic Concepts of Geometry and Trigonometry and Use them to Solve Practical Problems. (continued)	<ul style="list-style-type: none"> • Review of concepts and theorems of plane geometry: parallel and secant line, bisector, median, right bisector, altitude, tangent line to a circle and tangent circles; • Applications: bending, layout of rivets on a circle, etc. 	Read the appropriate sections in the course pack before class. Solve all the exercises in the course pack and in WebWork after class.
6. Apply basic concepts and operations of geometric and algebraic vectors in the plane and in space.	<ul style="list-style-type: none"> • Vectors: notation, direction, magnitude; • Vector addition; • Polar and Cartesian notations; • Scalar product, projections, vector product, linear combination, vector decomposition along given directions; • Applications: velocity, acceleration, force, moment, torque, works, etc.; • Cartesian coordinate system and space representation. 	Read the appropriate sections in the course pack before class. Solve all the exercises in the course pack and in WebWork after class.
ACTIVITY PERIODE	About 15 periods (Chapters 6 and 7)	
7. Acquire basic concepts of complex numbers and complex plane, perform operation using complex number and solve practical problems.	<ul style="list-style-type: none"> • Complex numbers seen as applications of vectors in the plane: geometric representation, modulus, argument, conjugate, operations, rectangular notation, polar notation; • Applications to electrical circuits. 	Read the appropriate sections in the course pack before class. Solve all the exercises in the course pack and in WebWork after class.
8. Acquire Basic formulas of Geometry and Trigonometry and Use them compute areas and volumes of standard shapes.	<ul style="list-style-type: none"> • Compute areas and volumes of standard geometric shapes using the appropriate units and conversions. 	Read the appropriate sections in the course pack before class. Solve all the exercises in the course pack.

7 SYNTHESIS OF SUMMATIVE EVALUATION METHODS

Description of Evaluation Activity	Context	Learning objectives	Evaluation Criteria	Due Date*	Weighting (%)
Written Exam 1	Individual exam where the student solves questions similar to those studied in class.	1 and 2	Look at section 12: <i>Autres règles départementales, subsection 4.3.4 Exigences</i> (In French)	Week 4	20 %
Written Exam 2		3 and 4		Week 8	20 %
Written Exam 3		4, 5 and 6		Week 12	20 %
Final Written Exam	Individual cumulative exam where the student solves questions similar to those studied in class.	All	If other evaluation criteria are to be used, they will be presented to the student one week before the evaluation date in a written form (PIEA, 5.1j).	Last week of class	30 %
Homework and/or quizzes**	Individual written quiz in class or electronic online homework assignments.	To be determined		To be determined	10 %
				TOTAL	100

* The dates of the exams are approximate and may be modified by the professor. If that happened, the professor will communicate the new date a week before the exam.

** The homework and/or quizzes are to be done individually during the lectures or outside class periods. The professor will communicate the details one class before the activity. The quizzes and homework will count equally. There will be between 5 and 10 such evaluations among which the worst will be discarded.

Students who are caught cheating during any evaluation activity will be given the grade of zero "0".

The professor will bring the marked exams in class and make a short overview of the solutions to the exam questions. The professor will keep all the marked exams.

8 REQUIRED MATERIAL

- COOP course packs numbers: 5561 and 5562
- Calculator: Sharp EL-531 (it is the only calculator allowed during exams at ÉNA)

9 MEDIAGRAPHY

- ANDERSEN, John G. *Technical shop mathematics*, 2nd Edition. Industrial Press Inc, 1983, 525 p.
- COLIN, Michèle et LAVOIE, Paul. *Mathématiques pour les techniques de l'industrie*, 2^e édition. Chicoutimi : Gaëtan Morin, 1987, 421 p.
- GINGRAS, Michèle. *Mathématique d'appoint*, 2^e édition. Montréal : Les éditions HRW, 1999, 328 p.
- LACOMBE, Réal, *Mathématiques appliquées*. CEMEQ, 1996.
- ROSS, André. *Mathématiques appliquées aux technologies du bâtiment et du territoire*. Sainte-Foy : Le Griffon D'Argile, 2000, 428 p.
- ROSS, André. *Modèles mathématiques pour les techniques industrielles*. Sainte-Foy: Le Griffon D'Argile, 1998, 438 p.
- SMITH, Robert & PETERSON, John C. *Introductory Technical Mathematics*, 5th Edition. Thomson Delmar Learning, 2007, 858 p.
- SMITH, Robert. *Mathematics for Machine Technology*, 4th Edition. Delmar Publishers, 1999, 483 p.

10 REQUIREMENTS TO PASS THE COURSE

1. Passing Mark

The passing mark for this course is 60% (PIEA, article 5.1m).

2. Attendance for Summative Evaluations

Students must be present for summative evaluations and must comply with the instructions given by the instructor to carry out the evaluation activity and written in the course outline (PIEA 5.2.5.1). Unexcused tardiness for a summative evaluation could result in being excluded from the activity. Any absence from a summative evaluation that is not due to serious reasons (illness, death in the family, etc.) could result in a mark of zero (0) for the activity.

Students are responsible for meeting with the instructor before an evaluation activity is held or immediately upon returning to ENA to explain the reason for an absence. Proper documentation, such as a medical certificate, a death certificate, legal papers, etc., must be shown if the reason for absence is serious and recognized as such by the instructor(s), arrangements will be made between the instructor(s) and the student to make up the activity.

3. Submitting Assignments

All assignments must be submitted by the date, hour and location designated by the instructor(s). Late assignments will not be accepted and hence the student will receive a mark of zero (0) for the assignment.

4. Presentation of Written Work

The instructor(s) will provide students with information and guidelines regarding the presentation of written work. When the presentation of an assignment is unacceptable, the work will be penalized as a late assignment until an acceptable version is submitted. In this case, the penalties for late work will be applied.

Students must follow the standards adopted by the Cégep for written work (« *Normes de présentation matérielle des travaux écrits* »). These can be found in the documentation center on the Cégep web site www.cegepmontpetit.ca/normes under the heading *Liens éclair, Bibliothèques, « Méthodologie »*.

Departmental regulations on the presentation of written work (In French)

Les **pénalités départementales** concernant le non-respect des normes de présentation matérielle des travaux (PIEA, article 5.3.2) sont :

Pour tous les travaux pour lesquels la contribution de l'étudiant ou de l'étudiante est complètement originale (travail manuscrit ou informatisé créé à partir de pages vierges), les normes applicables contenues dans le document « Normes de présentation matérielle des travaux écrits » du Cégep Édouard-Montpetit doivent être respectées.

Pour tous les travaux pour lesquels la contribution de l'étudiant ou de l'étudiante est complètement originale (travail manuscrit ou informatisé créé à partir de pages vierges), si le barème d'évaluation n'accorde pas de points a priori pour le respect des normes de présentation, le non-respect des normes sera pénalisé par le refus du travail ou par une déduction allant jusqu'à cinq pour cent (5 %) de la note maximale du travail.

Pour tous les travaux pour lesquels la contribution de l'étudiant ou de l'étudiante est complètement originale (travail manuscrit ou informatisé créé à partir de pages vierges) et dont la pondération pour la note finale du cours est d'au moins dix pour cent (10%), un minimum de cinq pour cent (5 %) de la note maximale du travail est accordé au respect des normes de présentation. Pour tous les travaux pour lesquels la contribution de l'étudiant ou de l'étudiante est partiellement originale et manuscrite (questionnaire troué à compléter, par exemple), les normes de typographie contenues dans le document Normes de présentation matérielle des travaux écrits du Cégep Édouard-Montpetit ne s'appliquent pas. Le professeur ou la professeure doit s'assurer que le canevas du travail respecte les normes de présentation applicables.

11 METHODS OF COURSE PARTICIPATION

It is the student responsibility to be present at all his classes. By present, we mean:

1. Present during the entire class period from the beginning until the end. Students who leave before the end might be marked absent.
2. Work exclusively on the course material and not other classes material.

From experience, we know that there is a close relationship between attending the lectures and passing the course.

In class, it is forbidden to have a conversation with classmates even during the exercises period. The use of a cell phone, a computer, a tablet or any electronic device will not be tolerated in class.

12 OTHER DEPARTMENTAL REGULATIONS (IN FRENCH)

4.3 Modalités d'évaluation

4.3.1 Modes d'évaluation

Dans chacun des cours de mathématiques, les activités d'évaluation prennent l'une ou l'autre ou plusieurs des formes suivantes :

- a) Contrôles ou examens périodiques écrits ;
- b) Examen final de synthèse écrit ;
- c) Devoirs, tests, laboratoires ou travaux écrits à réaliser individuellement ou en équipe ;
- d) Exposés oraux filmés avec images et sons ;

Toute autre forme d'évaluation doit préalablement être approuvée par le Département.

4.3.2 Nombre d'activités d'évaluation sommative

Tout cours, sauf le cours 360-201-EM (Projet d'intégration), doit comporter au moins trois examens sommatifs (sans compter les examens de laboratoire).

4.3.3 Répartition des activités d'évaluation sommative d'un cours

Sauf pour le cours 360-201-EM (Projet d'intégration), la répartition des notes allouées à chacune des activités d'évaluation doit respecter les critères suivants :

- a) Aucun examen intra-semestriel ne peut compter pour plus de 35% de la note finale ;
- b) Aucun examen final ne peut compter pour plus de 40% de la note finale ;
- c) L'évaluation terminale ne peut compter pour plus de 50% de la note finale ;
- d) La note cumulative allouée aux devoirs, travaux, tests et laboratoires ne peut excéder 35% dans les cours où un travail d'intégration est une exigence du plan-cadre de cours et ne peut excéder 25% dans les autres cours.
- e) L'examen de laboratoire est considéré comme un examen.

4.3.4 Exigences

Le Département a convenu des exigences suivantes relatives aux examens :

- a) L'étudiant peut s'attendre à devoir répondre à :
 - des problèmes d'application ;
 - des questions théoriques (définitions, propriétés, lois, énoncés de théorèmes, démonstrations) ;
 - des questions de compréhension ou de synthèse ;
 - des questions calculatoires.
- b) L'étudiant devra démontrer son habileté à choisir lui-même et à utiliser correctement différentes méthodes vues au cours.
- c) Les solutions présentées doivent faire preuve de clarté et de rigueur. L'étudiant pourra être pénalisé pour une présentation désordonnée, incohérente ou imprécise d'une solution.
- d) Le symbolisme mathématique doit être utilisé adéquatement en tout temps. Une utilisation non pertinente ou inexacte d'un symbole ou d'une notation pourra entraîner une pénalité.
- e) À moins de consignes contraires, toutes les solutions doivent être détaillées. Les étapes essentielles doivent apparaître sur papier, et dans l'ordre approprié. Même lorsque la réponse finale est exacte, l'étudiant pourra perdre des points si des étapes importantes de la démarche exigée sont manquantes.
- f) Dans les problèmes à contexte concret, une réponse claire faisant référence au contexte du problème doit être énoncée.

4.3.5 Usage de la calculatrice aux examens

Chaque professeur prend une décision quant à l'autorisation ou non de modèles particuliers de calculatrices lors des évaluations en classe et l'indique à son plan de cours. Dans le cas où une calculatrice graphique ou programmable est autorisée, le Département de mathématiques reconnaît que, lors d'une évaluation, la possession de matériel non autorisé dans les mémoires de la calculatrice est un acte de plagiat.

4.3.6 Présentation des activités d'évaluation

Sur le questionnaire relatif à chacune des activités d'évaluation doivent apparaître les consignes relatives à l'activité d'évaluation ainsi que la pondération attribuée à chaque question et sous-question, sauf si la pondération donne de l'information sur la réponse.

4.3.11 Reprise d'examen

Au Département de mathématiques, il n'y a pas de reprise d'examen.

4.3.12 Conservation des évaluations pendant la session

En conformité avec les articles 4.2, 5.2.6, 6.2 et 6.2 (f) de la PIEA, un professeur peut conserver les copies corrigées des examens et des travaux en cours de session. Si le professeur décide de conserver les copies corrigées d'un examen ou d'un travail, il doit

- Faire un retour en classe sur la correction de l'examen ou du travail.
- Permettre aux étudiants présents en classe de prendre connaissance de leur copie corrigée de l'examen ou du travail.
- Permettre aux étudiants de venir consulter leur copie corrigée de l'examen ou du travail à son bureau.
- Conserver les copies corrigées de l'examen ou du travail à son bureau jusqu'à l'échéance du processus de révision de notes s'appliquant à cette évaluation.

Le plan de cours de l'enseignant doit spécifier si les copies des examens et travaux en cours de session seront conservées ou remises aux élèves.

13 INSTITUTIONAL POLICIES AND REGULATIONS

All students enrolled at Cégep Édouard-Montpetit must become familiar with and comply with the institutional policies and regulations. In particular, these policies address learning evaluations, maintaining admission status, French language policies, maintaining a violence-free and harassment-free environment, and procedures regarding student complaints. The French titles for the policies are: *Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages* (PIEA), la *Politique institutionnelle de la langue française* (PILF), la *Politique pour un milieu d'études et de travail exempt de harcèlement et de violence* (PPMÉTEHV), les *Conditions d'admission et cheminement scolaire*, la *Procédure concernant le traitement des plaintes étudiantes dans le cadre des relations pédagogiques*.

The full text of these policies and regulations is accessible on the Cégep web site at the following address: <http://www.cegepmontpetit.ca/ena/a-propos-de-l-ecole/reglements-et-politiques>. If there is a disparity between shortened versions of the text and the full text, the full text will be applied and will be considered the official version for legal purposes.

14 APPENDIX

No appendix